

Số: /BC-UBND *Phượng Tiến, ngày tháng 4 năm 2026*

BÁO CÁO

**Kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch số 132/KH-UBND,
ngày 02/4/2026 của UBND tỉnh Thái Nguyên
(Từ khi triển khai Kế hoạch đến ngày 13/4/2026)**

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên.

Thực hiện Kế hoạch số 132/KH-UBND, ngày 02/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc triển khai thực hiện Chiến dịch 100 ngày số hóa, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên; Hướng dẫn số 118/HD-SNV, ngày 03/4/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện một số nhiệm vụ trong Kế hoạch số 132/KH-UBND, ngày 02/4/2026 của UBND tỉnh Thái Nguyên triển khai thực hiện Chiến dịch 100 ngày số hoá, làm sạch, chuẩn hoá dữ liệu trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên.

Ủy ban nhân dân xã Phượng Tiến báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 132/KH-UBND ngày 02/4/2026 của UBND tỉnh Thái Nguyên triển khai thực hiện Chiến dịch 100 ngày số hoá, làm sạch, chuẩn hoá dữ liệu trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên như sau:

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Kế hoạch số 79/KH-UBND, ngày 13/4/2026 về việc triển khai thực hiện Chiến dịch 100 ngày số hóa, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu trên địa bàn xã Phượng Tiến.

- Kết quả thực hiện các nội dung theo Kế hoạch số 132/KH-UBND ngày 02/4/2026 của UBND tỉnh Thái Nguyên.

(Có biểu mẫu kèm theo)

Ủy ban nhân dân xã Phượng Tiến báo cáo Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên xem xét, tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

La Thị Huế

Phụ lục II
BIỂU MẪU BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH SỐ 132/KH-UBND
THỜI ĐIỂM NGÀY 13 HOẶC 22 HÀNG THÁNG

(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND, ngày /4/2026 của Ủy ban nhân dân xã Phụng Tiến)

STT	Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị	Công tác chỉnh lý tài liệu		Công tác số hóa		Quản lý, cập nhật văn bản, tài liệu, tạo lập hồ sơ điện tử từ năm 2023 đến năm 2026 trên Hệ thống quản lý văn bản và điều hành của tỉnh Thái Nguyên (tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị)			Khó khăn, vướng mắc	Đề xuất, kiến nghị	Ghi chú
		Số lượng, khối lượng tài liệu đã chỉnh lý	Số lượng tài liệu lựa chọn (mét)	Số lượng hồ sơ thực hiện số hóa	Kết quả đã số hóa (Số lượng trang tài liệu = bao nhiêu mét giá tài liệu)	Danh mục hồ sơ (đã ban hành và cập nhật lên Hệ thống được những năm nào?)	Tổng số hồ sơ điện tử hiện có (cụ thể từng năm)	Tổng số hồ sơ điện tử đã tạo lập đầy đủ văn bản, tài liệu (cụ thể từng năm)			
1	UBND xã Phụng Tiến	0	0	0	0	2 năm (2025, 2026)	2025: 3221 hồ sơ 2026: 1240 hồ sơ	2025: 0 hồ sơ 2026: 0 hồ sơ	Không	Không	

